

Рекомендовано
Решением научно-методического совета
ГБОУ ДПО «ДОНРИРО»
(Протокол № 11 от 24 октября 2022 года)

**Методические рекомендации
по структуре урока при организации
образовательного процесса для обучающихся 1-4-х классов
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
с соблюдением требований СанПин**

Организация образовательного процесса для обучающихся 1-4-х классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится с соблюдением требований Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Планирование дистанционного обучения в начальной школе

**Продолжительность непрерывного применения
технических средств обучения на занятии**

<i>Вид непрерывной деятельности</i>	<i>Время деятельности, мин.</i>	
	<i>1-2 класс</i>	<i>3-4 класс</i>
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15
Просмотр телепередач	15	20
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15
Прослушивание аудиозаписи	20	20
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15

**Ориентировочный сценарий проведения урока
с применением электронного обучения и ДОТ
в системе начального общего образования**

Технологическая карта урока

Тема урока		
Тип урока		
Цель урока		
Основные термины и понятия		
Информационно-образовательная среда	Ресурсы	Межпредметные связи
	<i>Информационный материал</i> (УМК, цифровые образовательные	(наименование предмета и темы)

	ресурсы (ЦОР), дополнительная литература) <i>Диагностический материал</i> (страницы учебника, рабочей тетради, дополнительные пособия, ЦОР)	
Планируемые результаты		
<i>Предметные</i>	<i>Метапредметные (УУД)</i>	<i>Личностные</i>
	Регулятивные; Познавательные; Коммуникативные	
Этапы урока		Материалы и источники, обеспечивающие реализацию этапа
<i>1. Мотивационно-ориентировочный этап</i>		
1. Прием, используемый для создания мотивационной основы учебной деятельности (проблемный вопрос, проблемная ситуация, ситуация затруднения, антиципация, учебно-познавательная учебно-практическая задача, др.). <i>В условиях применения электронного обучения и ДОТ рекомендуется обязательно осуществлять проверку готовности рабочего места обучающихся начальных классов!</i>		Образовательные платформы: ЛЕСТА, Учи. ру, ЯКласс, Яндекс. Учебник, Единая или коллекция ЦОР и др. (на усмотрение педагога)
1.2. Мотивационная основа включения обучающихся в учебную деятельность (познавательный интерес, стремление применить свои знания, получить практический (лично значимый) результат, потребность в самоутверждении, самореализации, получении удовольствия)		ЛЕСТА, Учи. ру, ЯКласс
1.3. Цель обучающихся (цель учебной деятельности – УД):		голосовые сообщения, видеоконференцсвязь
1.4. Учебная задача (УЗ):		голосовые сообщения, видеоконференцсвязь
<i>2. Поисковый этап</i>		
2.1. Взаимодействие с обучающимися с целью построения плана предстоящей деятельности (определение шагов для достижения цели, решения учебной задачи)		голосовые сообщения, видеоконференцсвязь
2.2. Составление плана обучающимися (при участии педагога): 1 2 3		Укажите форму фиксации плана (графическая, устная, письменная и др.)
<i>3. Практический этап</i>		
3.1. Организация учебной деятельности обучающихся по реализации каждого из		<i>Образовательные платформы:</i>

<p>пунктов плана:</p> <p>1 Реализуемый пункт плана.</p> <p>2 Форма организации учебной деятельности, обеспечивающая самостоятельное получение или применение учащимися знаний, умений, опыта.</p> <p>3 Содержание проводимой работы.</p> <p>4 Предполагаемый итог работы (открытие педагога) нового знания, актуализация освоенных ранее представлений, создание нового алгоритма, определение эффективного способа, выявление закономерности и т. д.)</p>	<p>ЛЕСТА (сервисы «Контрольная работа», «Подготовка к ВПР»), Учи. ру, ЯКласс, Яндекс.Учебник, Образовательные тесты, Единая коллекция ЦОР (на усмотрение педагога)</p>
<i>4 Рефлексивно-оценочный этап</i>	
4.1. Рефлексия, нацеленная на выявление обучающимися факта и способов достижения цели, решения УЗ	Единая коллекция ЦОР
4.2. Оценка обучающимися (самооценка) достижения результатов, их значения для дальнейшего обучения, повседневной жизни, развития обучающихся	<i>Опишите задания, предлагаемые обучающимся, критерии их оценки</i>

Особенности урока

Рекомендации по организации дистанционного обучения на уровне НОО

<i>Что делать не рекомендуется</i>	<i>Что делать нужно</i>
<p>Перегружать обучающихся.</p> <p>Создавать стрессовые ситуации</p>	<p>Соблюдать тайминг и учить этому обучающихся.</p> <p>Попросить родителей контролировать режим дня.</p> <p>Вести дневник событий (дел, обязанностей) дня.</p> <p>Продолжительность урока может быть: для учащихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут, для учащихся 3 - 4 классов - не более 25 минут.</p> <p>Домашнее задание – это подготовка к следующему уроку</p>
<p>Ежедневно менять площадки (WhatsApp, Zoom, Skype, Bridgit . Фоксфорд) обучения, особенно для обучающихся 1-2 классов, тем более на первом этапе перехода на дистанционное обучения</p>	<p>Выбрать одну площадку для своего класса для всех уроков вне зависимости от того, какой предмет и кто этот урок ведет: учитель начальных классов или учитель английского языка.</p> <p>Ориентируемся на ребенка, а не на взрослого.</p> <p>На первом этапе введения дистанционного обучения должно быть прежде всего удобно ребенку.</p> <p>В дальнейшем можно менять площадки</p>
<p>Использовать несколько однотипных различных ресурсов для одного класса (Яндекс. Учебник, ЯКласс Учи. Ру)</p>	<p>Выбрать один ресурс.</p> <p>Условия выбора:</p> <ul style="list-style-type: none"> · должен быть хорошо знаком обучающимся, то есть ВЫ работали с этим ресурсом в очном обучении; · ресурс должен соответствовать содержанию ГОС; · ресурс должен соответствовать возрасту обучающихся;

особенно для обучающихся 1-2 классов, тем более на первом этапе перехода на дистанционное обучения.	· отсутствие фактических ошибок; · должен быть бесплатным
Давать новые непривычные инструкции, методические рекомендации и т. д. Дистанционное обучение – уже НОВАЯ форма	Инструкции к заданиям должны быть в формате учебных заданий используемого учебника. Дать памятки с алгоритмом выполнения заданий. Если ребенок был научен следовать алгоритму на уроке, то он будет продолжать также работать на дистанте.
Давать задания, которые ребенок не может выполнить самостоятельно, то есть без помощи взрослых. Рискуете получить либо невыполненное задание, либо выполненное не ребенком, а взрослым. Помните: родители – не учителя. Родители обязаны обеспечить УСЛОВИЯ получения образования.	Давать задания, к формулировкам которых Ваши обучающиеся привыкли. Например, перечитай рассказ, раздели правило на две (три) части, подчеркни буквы гласных звуков, проиллюстрируй, запиши данные в таблицу, сделай чертеж (граф, схему, рисунок условный рисунок) к задаче.
На одном уроке одновременно давать новые знания и формировать новые способы действия	Выбрать, какова цель сегодняшнего урока (чему сегодня должны научить и чему сегодня дети могут научиться): новому способу действия или узнать новые знания. Помните, что новые способы действий формируются на хорошо усвоенных знаниях, а новые знания приобретаются в результате наработанных действий
Строить урок так, как строили бы его классно-урочной модели	Использовать модель «Перевернутый класс»
Дробить содержание на мелкие части.	Интегрировать содержание, выделять наиболее важные или трубные блоки

Рекомендуется сократить время урока в условиях электронного обучения и использования дистанционных технологий до 30 минут.

При подготовке электронных ресурсов и видеоуроков для дистанционного обучения педагогу следует учитывать, что длительность непрерывного использования технических средств в начальной школе составляет:

- просмотр телепередач
- 15 минут – в 1-2 классах, 20 минут – в 3-4 классах;
- работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой – не более 15 минут в 1-4 классах,
- прослушивание аудиозаписи без наушников – 20 мин. в 1-4 классах (в наушниках - 10 мин. в 1-2 классах, 15 мин. – в 3-4 классах).

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут,

для учащихся 3 - 4 классов - не более 25 минут.

Как спланировать обучение младших школьников в «перевернутом классе»

Завтрашний урок начинается сегодня.

Накануне, до урока учитель высылает видеоматериал (продолжительность видео от 3 до 7 минут), текстовый или иллюстративный материал, с которым обучающиеся будут работать при встрече с учителем. К предложенным материалам должны быть инструкции для каждого обучающегося класса.

Примечание. Инструкции могут быть как одинаковыми для всех, так и разными. Это зависит от того, как Вы планируете построить дистанционный урок. Дети просматривают материалы, делают пометки и уже готовые, «подкованные» приходят на урок.

Помните! Цель подобной организации учебного процесса не проверить, что и как сделал ребенок, цель – создать условия формирования учебной самостоятельности через обеспечения восприятия и осмысление новой информации;

Совершенствование умения работать с различными источниками информации.

Например: рассмотрим модель технологической карты интегрированного урока в дистанционном формате с использованием приемов «перевернутого класса» (на примере произведения И. Соколова-Микитова «Радуга»).

Этапы/время	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся
1. Самоопределение к учебной деятельности. До урока (накануне) самостоятельная подготовка ребенка к уроку 15 мин.	Инструкция для обучающихся 1-2 класса: <i>1. Прочитай следующее произведение в учебнике «Литературное чтение». Это первое произведение в разделе «Читаем о Родине и родной природе».</i> <i>2. Произведение написал И. Соколов-Микитов.</i> <i>3. Открой свою тетрадь по русскому языку (возможно «Открой читательский дневник»). Запиши число, домашняя работа. Затем с новой строки запиши имя и фамилию автора произведения, название произведения, название раздела учебника.</i> <i>4. Нарисуй на альбомном листе «свою» радугу.</i> <i>5. Подчеркни в тексте незнакомые слова</i>	Учащиеся читают текст, выполняют задания, данные в инструкции
2. Мотивация Актуализация знаний. Целеполагание 5 мин	Приветствует учащихся. Обеспечивает эмоциональную готовность к уроку, создаёт позитивную установку, проверяет подключение обучающихся к конференции. - Поделитесь, что вы ждете от урока? - Что вы пожелаете друг другу? Демонстрирует на слайде таблицу,	Отвечают по желанию

	<p>просит детей прочитать и выбрать номера тех заданий, которые обучающиеся должны были выполнить самостоятельно до урока.</p> <p><i>Наши задания</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Запиши имя и фамилию автора произведения, название произведения, название раздела учебника.</i> 2. <i>Перескажи текст</i> 3. <i>Перепиши текст</i> 4. <i>Нарисуй на альбомном листе «свою» радугу.</i> 5. <i>Расскажи текст маме</i> 6. <i>Подчеркни в тексте незнакомые слова</i> 7. <i>Не читай этот текст</i> <p>Просит записать маркером или фломастером номера заданий на листе бумаги и показать на экране</p>	<p>Каждый самостоятельно читает задания и выбирает те, которые они должны были выполнить до урока</p> <p>Демонстрируют номера выбранных заданий (1,4,6)</p>
<p>3. Практическая работа. 10 – 15 мин.</p>	<p>Организует диалог с обучающимися и выполнение практической работы через задания и вопросы для детей</p> <p>Работа N1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Посчитайте количество незнакомых в тексте для вас слов, записать маркером или фломастером на листе бумаги количество этих слов и показать на экране. - Ребята, я тоже подчеркивала незнакомые, как мне казалось, вам слова. <p>Этих слов у меня 10 (называет превышающее количество слов, но их не должно быть больше 10)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сравните мои и свои слова (показывает слова) - Отметьте в учебнике «галочкой» совпадающие слова. Назовите их. Комментирует кратко значение каждого слова. - Откройте тетради по русскому языку. Запишите с проговариванием эти слова в тетрадь. Подчеркните буквы гласных (<i>согласных звуков, мягких согласных, шипящих, звонких согласных, глухих твердых, ударных, безударных – в зависимости от дефицитов учащихся, то есть то, в чем необходимо потренировать обучающихся</i>) звуков. Контроль (прием формирующего оценивания) Демонстрирует образец выполненного задания. Поощряет тех, 	<p>Демонстрируют количество слов</p> <p>Сверяют свои слова со словами на экране.</p> <p>Записывают с проговариванием слова, подчеркивают указанные буквы.</p> <p>Сверяют свою работу с образцом на экране. Исправляют ошибки</p>

	<p>кто выполнил работу без ошибок: -поставьте в начале строки звездочку, кто уверен, что выполнил задание без ошибок. Поощряет тех, кто исправил свои ошибки: -поставьте в конце строки звездочку те, кто уверен в том, что исправил все свои ошибки. Спасибо. Молодцы!</p>	<p>Оценивают свою работу</p>
	<p>Работа №2 Назовите автора произведения, из которого мы выписывали слова. Запишите имя, отчество и фамилию автора в тетрадь. Учитель проговаривает не более трех предложений об авторе. Спрашивает понравилось ли произведение детям и рекомендует желающим перед сном послушать рассказы Соколова- Микитова для детей. https://papaskazki.ru/Sokolov-Mikitov.php https://mp3sax.com/mp3/соколов-микитов-рассказы/ -Какое правило мы использовали, чтобы правильно написать ФИО автора? - Подчеркните заглавные буквы. - В каких еще случаях мы применяем это правило? - Ответьте на вопрос: «Где родился Иван Сергеевич Соколов- Микитов»? Демонстрирует слайд - Сравните вопрос и ответ: - Какие слова не изменились? Какое слово изменилось? - Найдите в тексте предложение, в котором говорится о явлении природы предшествующему радуге. -Задайте вопрос по этому предложению. Запишите вопрос в тетрадь.</p>	<p>Записывают с проговариванием имя, отчество и фамилию автора в тетрадь</p> <p>Вступают в диалог</p> <p><i>Быстро прокатилась гроза.</i></p> <p><i>Как прокатилась гроза?</i></p>
	<p>Работа №3 Беседа по тексту 1. Какие автор рисует картины? Прочитай. - Это рассказ. То, что описывает автор в рассказе, действительно происходит в природе. 2. Чем восхищается писатель?</p>	<p>Вступают в диалог Автор рисует картину природы после дождя, прошла гроза, прогремел гром, тучи ушли с неба, солнышко выглянуло, деверья от дождя позеленели, с листьев</p>

	<p>Автор восхищается возможностью бегать босиком по сырой траве и радугой, которая «раскинулась по всему небу».</p> <p>3. Спиши понравившееся предложение (если будет время)</p> <p>4. Прочитай последнее предложение.</p> <p>- Такой ли ты представляешь радугу? - Покажите нам «свою радугу».</p>	<p>подают ещё капли после дождя, а по всему небу раскинулась радуга. Автор восхищается возможностью бегать босиком по сырой траве и радугой, которая «раскинулась по всему небу». Обучающиеся показывают альбомные листы со своими рисунками</p>
<p>4. Определение. 1 минута. Учитель предлагает самостоятельно прочитать текст и выполнить задания согласно инструкции</p>		

Рекомендации по работе с инструментами дистанционного обучения

Видеоконференции (видеоуроки)

ПОДГОТОВКА К ВИДЕОУРОКУ

Помните, что для учеников формат видеоконференций в новинку — как и для вас. Отведите время на адаптацию, пусть первые уроки в новом формате будут проще, короче и «свободнее».

Первые несколько видеоуроков могут оказаться для вас сильным стрессом, поэтому важно создать максимально комфортную обстановку.

Как организовать комфортные условия для проведения видеоуроков:

1. Используйте белый, нейтральный или однородный фон. Это поможет сконцентрироваться и не отвлекаться. Другой удачный вариант фона — книжный шкаф (но учтите, что в этом случае первые пять минут ученики будут изучать содержимое шкафа).

2. Источник света ни в коем случае не должен находиться за вашей спиной. Позаботьтесь о том, чтобы верхний свет был ярким. Дополнительно осветить лицо можно с помощью обычной настольной лампы.

3. Найдите удобное для себя место, стул или кресло, в котором вы сможете долго просидеть без ощущения усталости.

4. Не забывайте проветривать помещение — это способствует концентрации, вы будете медленнее уставать.

5. Не забудьте о воде. Во время видеоурока приходится говорить больше обычного — ведь не всегда есть возможность сделать паузу на ответы учеников или отдохнуть во время самостоятельной работы. От дополнительного стресса горло тоже пересыхает сильнее. Позаботьтесь о том, чтобы рядом с вами стояла чашка с чаем или водой.

6. Лучше вести трансляции в яркой одежде. Желательно, чтобы она была однотонной, четкого силуэта, с яркими деталями. Это сильно помогает удерживать внимание.

7. Если вы привыкли жестикулировать, сядьте перед камерой так, чтобы ваша жестикуляция была видна.

8. Попробуйте усилить эмоциональную экспрессию, сделать мимику более выразительной. Говорите громче. Помните, что экран «гасит» вашу энергетику примерно наполовину, поэтому важно быть более активным и эмоциональным, чем обычно. Контролируйте себя, чтобы не переутомиться ближе к концу видеоурока. Кроме того, люди порой кажутся чуть более суровыми, суетливыми, неприветливыми или напряженными, когда их снимает камера. Обращайте на это внимание, чтобы поддерживать комфортную обстановку на занятии.

9. Будьте готовы к тому, что в первое время новый формат работы может быть утомительным. Поэтому при возможности не ставьте видеоуроки подряд.

10. Технические детали: не забудьте зарядить устройство, заранее проверьте интернет-соединение.

11. Заранее проверьте все приложения, презентации и дополнительные материалы, которые вы будете использовать в ходе обучения.

КАК ПРОВЕСТИ ВИДЕОУРОК

1. Убедитесь, что ученики хорошо видят ваше лицо. Они будут более внимательны, если вы создадите «эффект присутствия».

2. Меняйте изображение во время трансляции. Используйте функцию демонстрации экрана (она есть в большинстве программ для видеоконференций), предусмотрите смену слайдов или интерактивный разбор задания.

3. Делайте большой акцент на приветствии в начале урока, чем обычно. Стандартного «здравствуйте, давайте приступим к работе» может оказаться недостаточно. Скажите, что вы рады видеть собравшихся. Посмотрите на состав участников и отметьте, сколько собралось людей: «Нас уже шестнадцать человек, можем начинать».

4. «Отмечайте» посещения: перечисляйте учеников по именам, здоровайтесь с каждым, кто подключился к трансляции, улыбайтесь, спрашивайте, как дела. Эти приемы также создают эффект присутствия.

5. Проговорите правила работы на видеоуроке: например, ученикам лучше выключать микрофоны, общение стоит вести в чате. Обозначьте, когда дети могут задавать вопросы — по ходу урока или только в конце.

6. Комментируйте свои действия, например, если вам нужно переключить слайд, чтобы показать его на мониторе, или включить кому-то из участников микрофон. Если делать это молча, может возникнуть неловкость и ненужный эффект дистанции.

7. Ключевые моменты объяснений, вопросы к обучающимся можно повторять два-три раза, чтобы дополнительно сфокусировать внимание детей.

8. Каждые три-четыре минуты обращайтесь к обучающимся, чтобы удерживать их внимание. Есть несколько вариантов общения с учениками в формате видеоурока: задать вопрос конкретному ребенку, задать всем открытый или закрытый вопрос.

9. Не затягивайте время проведения урока — обучающиеся знают, когда вы должны закончить, и в дополнительное время их внимание будет минимальным.

10. Обязательно делайте запись видеоурока и выкладывайте для скачивания на доступном обучающимся ресурсе (например, используйте Яндекс.Диск). Тем, кто не успевал за вашим темпом или испытывал проблемы со связью, это позволит дополнительно ознакомиться с материалом. Этот совет особенно актуален для начальной школы.