

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 108 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

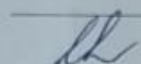
РАССМОТРЕНО

на заседании школьного
методического
объединения
гуманитарного цикла

Протокол № 3
от «30» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО


Заместитель директора по
УВР

 Иванина И.А.

Приказ № 141
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
№ 108 Г. ДОНЕЦКА


Приказ № 141
от «31» августа 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

факультативного курса
«Секреты орфографии»

для обучающихся 7,8 классов

Составитель программы:
учитель русского языка и
литературы
Герел Наталья Васильевна
специалист
высшей квалификационной
категории.
Срок реализации программы: 1 год

г.Донецк 2023

Оглавление

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты
3. Содержание программы
4. Тематическое планирование
5. Список литературы
6. Приложение

1. Пояснительная записка

Настоящий курс предназначен для более подробного изучения орфографии русского языка учащимися 7,8 классов в игровой и творческой форме, что существенным образом отличается от традиционного подхода.

Актуальность программы

Программа курса «Секреты орфографии» актуальна для учащихся, так как формирование орфографической зоркости, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности учащихся, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей деятельности, успех которой невозможен без хорошего знания русского языка.

Успешное овладение знаниями в средних классах общеобразовательной школы невозможно без интереса детей к учебе. Программа данного курса позволяет показать учащимся, как увлекателен, разнообразен, неисчерпаем мир слова, мир русской грамоты. Это имеет большое значение для формирования подлинных познавательных интересов как основы учебной деятельности. В процессе изучения грамматики школьники могут увидеть “волшебство знакомых слов”; понять, что обычные слова достойны изучения и внимания. Воспитание интереса к “Секретам орфографии” должно пробуждать у учащихся стремление расширять свои знания по русскому языку, совершенствовать свою речь.

Особое внимание в 5-6 классах уделяется формированию орфографической зоркости, умению видеть морфемный состав слова и выстраивать логическую цепочку рассуждений. Обучение грамотному письму основывается на запоминании конкретных правил, на изучении грамматических признаков слов разных частей речи, на понимании закономерностей развития языка. Большое количество орфограмм, требующих применения на письме правила, приводит учащихся в состояние неуверенности в правильном выборе буквы, создает ситуацию, при которой учащийся затрудняется «вызвать» из своей памяти нужное правило в течение короткого времени. На сегодняшний день пока ещё самой эффективной формой проверки грамотности обучающегося является диктант. При такой форме проверки решать «орфографическую задачу» следует моментально, чтобы успеть записать правильно текст под диктовку. Но как показывает практика, в момент написания слов диктанта многие учащиеся не только не успевают вспомнить правило, но и не могут правильно соотнести, отчего зависит написание орфограммы. Возникает противоречие: учащийся знает правило, если его спросить вне ситуации диктанта. Во время написания диктанта это правило «не всплывает» в памяти. Другая форма проверки орфографической грамотности - тестирование. При такой форме время на то, чтобы вспомнить правило, сокращается. Рамки времени ограничены. Психологически настроиться на правильный выбор ещё труднее.

Курс русского языка 7 класса вызывает наибольшие трудности у школьников в усвоении. Школьникам трудна орфография причастий (наличие общих признаков у прилагательных и причастий и неумение разграничивать их приводят к устойчивым ошибкам в написании Н и НН в суффиксах причастий и прилагательных), наречий (поскольку написание многих наречий не подчиняется общим правилам), частиц (так как правильность их написания во многом определяется умением учеников приводить в систему знания о частях речи; правила написания частиц НЕ и НИ не отличаются достаточной четкостью) и т.д. В связи с наличием общих признаков у причастий и деепричастий сложно для восприятия семиклассников обособление причастных и деепричастных оборотов.

Кроме того необходимо учитывать, что темы курса 5-6 классов («Существительное», «Прилагательное», «Глагол») изучаются неоднократно, начиная с начальных классов, а с темами 7-го класса школьники знакомятся впервые и их изучение не повторяется в системе последующих классов. Это диктует необходимость постоянного возвращения на уроках к ранее изученному с целью обработки умений и навыков, чему будет способствовать и программа элективного курса «Секреты орфографии».

8-9 класс. Государственная (итоговая) аттестация в форме ГИА вошла в нашу жизнь осознанно и обоснованно. Из опыта работы известно, что недостаточно знать экзаменационный материал, недостаточно просто грамотно писать – необходимо научиться сдавать экзамен. Это особо важно для наших учащихся, у которых имеются пробелы в знаниях по многим

причинам. Есть необходимость обобщить и углубить полученные ранее знания по правописанию; совершенствовать орфографическую грамотность учащихся; активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи; обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы; способствовать развитию речи и мышления учащихся на межпредметной основе. Дополнительная подготовка для обучающихся необходима.

Цели и задачи курса

Курс преследует следующие цели:

1. Повышение интереса учащихся к изучению русского языка в школе.
 2. Преодоления психологического барьера при изучении орфографии. Задачи курса:
 1. Научить выстраивать самую короткую логическую цепочку для решения орфографической задачи.
 2. Сформировать навыки вычленения морфемы, в которой скрыта орфограмма
 3. Углубление и систематизация знаний о языке, создание прочной, надежной базы орфографических навыков.
 4. Умение контролировать себя в процессе письма, применяя правила и привлекая для проверки трудных написаний словари и справочники.
 5. Умение находить и исправлять орфографические ошибки.
 6. Правильно писать изученные в 5-8 классах слова с непроверяемыми орфограммами.
 7. Умение составлять схемы-таблицы, помогающие решать орфографические задачи.

Формы проведения занятий (сочетание индивидуальной и групповой форм работы):

- лекция;
- практические занятия с элементами игр и игровых элементов, дидактических и раздаточных материалов, пословиц и поговорок, рифмовок, ребусов, кроссвордов, головоломок;
- анализ и просмотр текстов разных типов и стилей;
- самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) по работе с различными словарями;

Продолжительность занятий.

Программа «Секреты орфографии» рассчитана: 5 класс – на 34 часа (1 час в неделю)

6 класс – на 34 часа (1 час в неделю) 7 класс – на 34 часов (1 час в неделю) 8 класс – на 34 часов (1 час в неделю)

9 класс – на 17 часов (0,5 часа в неделю), Итого: – на **153** часа

Формы учёта знаний и умений:

- беседа, викторина;
- групповая работа;
- экскурсии, поездки, походы, трудовые дела;
- смотры, конкурсы, выставки;
- коллективные творческие дела;
- различные виды грамматического разбора;
- создание таблиц, схем, алгоритмов;
- написание и редактирование орфографических диктантов;
- проекты;
- самостоятельное выполнение тестовых заданий.

2. Ожидаемые результаты

Личностными результатами изучения предмета «Секреты орфографии» являются следующие умения и качества:

- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
 - устойчивый познавательный интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Средством достижения этих результатов служат тексты учебников, вопросы и задания к ним, проблемно-диалогическая технология, технология продуктивного чтения.

Метапредметными результатами изучения курса «Русский язык» является формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- самостоятельно формулировать проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей;
- самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели;
- самостоятельно составлять план решения учебной проблемы;
 - работать по плану, сверяя свои действия с целью, прогнозировать, корректировать свою деятельность;
 - в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и *определять* степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Средством формирования регулятивных УУД служат технология продуктивного чтения и технология оценивания образовательных достижений (учебных успехов).

Познавательные УУД:

- самостоятельно вычитывать все виды текстовой информации: фактуальную, подтекстовую, концептуальную; адекватно понимать основную и дополнительную информацию текста, воспринятого на слух;
- пользоваться разными видами чтения: изучающим, просмотровым, ознакомительным;
- извлекать информацию, представленную в разных формах (сплошной текст; несплошной текст – иллюстрация, таблица, схема);
 - владеть различными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
 - перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
 - излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно;
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения.

Средством развития познавательных УУД служат тексты учебника и его методический аппарат; технология продуктивного чтения.

Коммуникативные УУД:

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- уметь формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения прежде, чем принимать решения и делать выборы;
- уметь договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;

- уметь задавать вопросы необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
 - уметь осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
 - осознавать важность коммуникативных умений в жизни человека;
 - оформлять свои мысли в устной и письменной форме с учётом речевой ситуации; создавать тексты различного типа, стиля, жанра;
 - оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
 - адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи, различными видами монолога и диалога;
 - высказывать и обосновывать свою точку зрения;
 - слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
 - выступать перед аудиторией сверстников с сообщениями;
 - договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
 - задавать вопросы.
- Предметными результатами** изучения курса «Русский язык» является сформированность следующих умений:
- по орфоэпии: правильно произносить употребительные слова изученных частей речи;
 - по лексике: пользоваться разными видами словарей;
 - по морфемике и словообразованию: производить морфемный и

словообразовательный разбор наречий и деепричастий; образовывать новые слова с помощью характерных для изученных частей речи способов словообразования;

– по морфологии: давать определения изученных частей речи; производить морфологический разбор изученных частей речи; различать омонимичные формы разных частей речи;

– по орфографии: находить изученные орфограммы в словах и между словами, правильно писать слова с изученными орфограммами; обосновывать выбор написания; находить и исправлять орфографические ошибки; правильно писать изученные в 7-м классе слова с непроверяемыми написаниями;

– по связной речи, чтению и работе с информацией: составлять предложения с учётом текстообразующих свойств изученных групп слов; использовать синонимику предложений с деепричастными оборотами и сложноподчиненных предложений, стилистически обоснованно использовать предлоги, союзы; использовать частицы в стилистических целях;

3. Содержание программы курса «Секреты орфографии»

7. класс (35 ч.)

Тема 1. Дорога к письменности. Древние письмена(1ч.)

Высказывания писателей и поэтов о русском языке. Почему мы умеем говорить? Язык и речь.

Дорога к письменности. О чём рассказали древние письмена. Сочинение-миниатюра Тема 2.

Тайны фонемы(1ч.)

Фонемы повелевают буквами. Конкурс-аукцион на лучшего знатока пословиц и поговорок о русском языке.

Тема 3. Опасные согласные.(1ч.)

Правописание звонких-глухих согласных. Оознавательные признаки согласных. В качестве закрепления материала проводим конкурс-игру «Лабиринт орфограмм».

Тема 4. Главное правило (фонемное). Фонемные и нефонемные правила.(1ч.)

Работа с текстом. Распознавание изучаемой орфограммы, работа с пособием «К пятёрке шаг за шагом», работаем с таблицей, заполняя её примерами.

Тема 5. Когда Ъ пишется, а когда не пишется?(1ч.)

Хитрый мягкий знак. Наблюдения за языковыми явлениями. Орфографический диктант. Тема 6.

Нефонемное правило «И-Ы после Ц»(1ч.)

Оознавательные признаки орфограммы. Составление таблицы. Исключения. Игра «Передай мелок»

Тема 7. Правописание О-Ё после шипящих.(1ч.)

Составление таблицы «О-Ё после шипящих во всех морфемах и частях речи». Работа с РТ Орфографический диктант.

Темы 8-11. Правописание приставок.

Приставки, которые пишутся всегда одинаково. Коварная приставка С-(1ч.) Приставки на –З и –С.(1ч.)

Самые трудные приставки ПРЕ- и ПРИ-(2ч.)

Правописание приставок «Только так». Опасная С-. Опасные согласные в приставках

Правописание приставок, зависящих от значения.

Тренировочные упражнения на правописание приставок, решение кроссвордов, ребусов. Составление сводной таблицы «Правописание приставок», алгоритма. Конкурс- игра «Лингвистическая дуэль». Групповая работа

Тема 12. Секреты родственных слов(1ч.)

Однокоренные слова. Практические занятия в игровой форме: «Третий лишний», «Отгадай слово». Коллективная творческая работа.

Тема 13-18. Правописание чередующихся корней

Кто командует корнями? Полногласные и неполногласные сочетания .(1ч.) Орфограмма с

девичьим именем. Чередование И-Е в корне(1ч.)

Суффикс –А- продолжает командовать. Чередование И-Е в корне(1ч.) Командует ударение. Корни с чередованием(1ч.)

Командуют согласные звуки. Корни с чередованием(1ч.) Командует смысл. Корни с чередованием(1ч.)

Чередование гласных в конях. Командуют гласные, командуют и согласные. Командует ударение, командует значение слова. Викторина «Узнай меня». Составление сводной таблицы

«Чередующиеся корни. Конкурс-игра «Кто там командует?». Работа с текстом. Орфографический диктант.

Тема 19. Двойные согласные в корне слова (1ч.)

Тренировочные упражнения на страницах пособия. В качестве контроля - распределительный диктант.

Тема 20-22. Правописание суффиксов Суффиксы существительных (1ч.) Суффиксы прилагательных (1ч.)

Правописание суффиксов причастий (1ч.)

Зависимость правописания от суффикса. Решение лингвистических примеров и задач.

Составление кроссвордов и ребусов.

Тема 23. Окончания существительных(1ч.)

Распознавание изучаемой орфограммы, работа с пособием «К пятёрке шаг за шагом»,

работаем с таблицей, заполняя её примерами. Игра «Лабиринт орфограмм»

Тема 24. Правописание личных окончаний глаголов.(1ч.)

Распознавание изучаемой орфограммы, работа с пособием «К пятёрке шаг за шагом», работаем с таблицей, заполняя её примерами. Работа с текстом. Игра «Кто быстрее»

Тема 25. Контрольное тестирование(1ч.)Контроль усвоения материала.

Тема 26. Правописание частицы НЕ со всеми частями речи(1ч.)

Составление сводной таблицы «Правописание НЕ и НИ». Работа с текстом. Распределительный диктант.

Тема 27. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений(1ч.)Работа с деформированным текстом. Лингвистическое лото. Викторина

Тема 28-29. Правописание Н и НН в разных частях речи (2ч.)

Работа с пособием. Работа с текстом. Конкурс-игра «Узнай меня. Орфографический диктант.

Тема 30-31. Правописание наречий.(2ч.)

Способы образования наречий. Решение лингвистических задач. Наречия в загадках. Тема 32.

Позиция «полуслитно» (дефисы) (1ч.)

Слитное, раздельное и дефисное правописание слов. Работа с пособием. Решение лингвистических задач и примеров.

Тема 33. Предлоги-братья. Правописание производных предлогов(1ч.)

Конструкции с предлогами и без предлогов. Различение предлогов в соответствии сприсущими им значениями. Грамматический разбор.

Тема 34. «Пары»(тоже/то же; также/так же; чтобы/что бы; зато/за то; поэтому/по этому)(1ч.)

Правописание союзов. Дидактическая игра с союзами.Лингвистическая игра «Найди соответствие». Орфографический диктант.

Тема 35. Итоговое занятие. Контрольное тестирование(1ч.)

8класс (34 ч.)

Раздел 1. Секреты письменной речи (10ч.)

Работа с пособием «К пятёрке шаг за шагом».Работа со словарями. Мини - сочинения «Здравствуйте, я – опасное слово!». Конкурс-аукцион на лучшего знатока пословиц и поговорок о русском языке.Коллективная творческая работа. Составление опорных схем, таблиц, алгоритмов. Решение ребусов и лингвистических задач. Тренировочные упражнения. Работа с текстами. Работа с деформированными текстами. Конкурсы игры «Что там стоит?», «Кто быстрее». Орфографический диктант.Грамматические разборы.

Раздел 2. Загадки русского языка (15ч.)

Практикум. Работа с карточками – морфемами. Нахождение орфограммы приставки. Решение лингвистических задач и примеров. Тестирование. Нахождение корней в слове и орфограммы в корнях. Составление опорных схем и словообразовательных цепочек. Орфографические диктанты. Лингвистическое лото. Экскурсия в библиотеку. Игра

«Лабиринт орфограмм». Викторина «Узнай меня». Грамматические турниры.Коллективная работа: составление словарика семиклассника. Конкурс «Своя игра»

Раздел 3.Секреты орфографии (5ч.)

Практикум (составление алгоритмов применения правил, тестирование, работа сословарём, письменные и устные упражнения)Грамматический турнир.

Раздел 4.Тайны русского языка (5ч.)

Решение речевых упражнений различного типа. Составление собственных речевыхзаданий.

Подготовка проектов, лингвистическое сочинение, тестирование.

Защита проектов.

6 класс (17 ч: теория – 3,75 ч; практика – 13,25 ч)

Тема 1. Вводное занятие. Этимологический подход к анализу трудных вопросов орфографии. Комплексный подход к этимологическому анализу. Группировка материала для этимологического анализа. (2 ч.)

Тема 2. Иноязычные морфемы (архи-, пан-, квази- анти-, инфра-, экстра-, контр-, псевдо -) в качестве приставок. Правописание сложных существительных. Ознакомление с особенностями правописания и употребления в речи слов с иноязычными приставками. (1 ч.)

Тема 3. Написание глаголов с приставкой недо- и глаголов с частицей не и приставкой до-. Орфографический анализ текста. Сравнение значения правописания отдельных частей слова. (1

ч.)

Тема 4. Правописание производных предлогов и предложных сочетаний. Сложные предлоги. Слитное и раздельное написание предлогов и предложных сочетаний. Анализ текста с определением частей речи. (2 ч.)

Тема 5. Модели образования сложных прилагательных. Слитное написание сложных прилагательных. Написание через дефис и раздельно. Изучить происхождение трудно проверяемых слов с применением этимологического анализа. (2 ч.)

Тема 6. -Н- и -НН- в прилагательных, причастиях, отглагольных прилагательных, наречиях. Правописание суффиксов страдательных причастий в полной и краткой форме. Правописание бесприставочных причастий, образованных от глаголов совершенного вида. Правописание отглагольных прилагательных. Анализ ошибок, связанных с употреблением -Н- -НН- в суффиксах данных частей речи. (2 ч.)

Тема 7. Слитное, дефисное и раздельное написание наречий. Наречия, образованные соединением предлогов – приставок. Наречия, имеющие в своем составе существительные или именные формы, не употребляющиеся в современном русском языке. Зависимость правописания наречий от контекста. Наречия пространственного и временного значения.

Раздельное написание наречных сочетаний. Принцип написания отдельных частей речи через дефис. (2 ч.)

Тема 8. Слитное и раздельное написание НЕ с отглагольными прилагательными и причастиями на – мый. Орфографический анализ текста. Выявление и исправление орфографических ошибок. (1ч.)

Тема 9. Дефис и тире в орфографии и синтаксисе. Правописание существительных, прилагательных, наречий, частиц через дефис. Дефисное написание повторяющихся слов. Обособленные приложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в бессоюзном сложном предложении. Употребление слов с дефисным написанием и употреблением тире в научной и художественной речи. (2ч.)

Тема 10. Словообразование и этимология. Правописание приставок. Отличие приставки от других частей слова. Неизменяемые приставки. Приставки пре- и при- . Употребление слов с иноязычными приставками. Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями слова. Сравнение правописания отдельных частей слова, проникнув в тайну его этимологии. (1ч.)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

7 КЛАСС

(1 час в неделю, всего 34 часов)

№ урока	Тема урока	Дата проведения		Скорректированная
		план	факт	
1.	Дорога к письменности. Древние письмена	08.09.		
2	Тайны фонемы	15.09		
3	Опасные согласные	22.09		
4	Главное правило (фонемное). Фонемные и нефонемные правила	29.09		
5	Когда Ъ пишется, а когда не пишется?	06.10		
6	Нефонемное правило «И-Ы после Ц»	13.10		
7	Правописание О-Ё после шипящих	20.10		
8	Приставки, которые пишутся всегда одинаково. Коварная приставка С-	27.10		
9	Приставки на –З и –С.	10.11		
10	Самые трудные приставки ПРЕ- и ПРИ-	17.11		
11	Секреты родственных слов	24.11		
12	Кто командует корнями? Полногласные и неполногласные сочетания	01.12		
13	Орфограмма с девичьим именем. Чередование И-Е в корне	08.12		
14	Суффикс –А- продолжает командовать. Чередование И-Е в корне	15.12		
15	Командует ударение. Корни с чередованием	22.12		
16	Командуют согласные звуки. Корни с чередованием	29.12		
17	Командует смысл. Корни с чередованием	12.01		
18	Двойные согласные в корне слова	19.01		
19	Суффиксы существительных	26.01		
20	Суффиксы прилагательных	02.02		
21	Правописание суффиксов причастий	09.02		
22	Окончания существительных	16.02		
23	Правописание личных окончаний глаголов.	23.02		
24	Правописание личных окончаний глаголов.	01.03		
25	Правописание частицы НЕ со всеми частями речи	08.03		
26	Правописание частицы НЕ со всеми частями речи	15.03		
27	Правописание неопределенных и отрицательных местоимений	22.03		
28	Правописание Н и НН в разных	05.04		

	частях речи			
29	Правописание Н и НН в разных частях речи	12.04		
30	Правописание наречий.	19.04		
31	Позиция «полуслитно» (дефисы)	26.04		
32	Предлоги-братья. Правописание производных предлогов	03.05		
33	Предлоги-братья. Правописание производных предлогов	17.05		
34	«Пары»(тоже/то же; также/так же; чтобы/что бы; зато/за то; поэтому/по этому)	24.05		

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
8 КЛАСС**

(1 час в неделю, всего 34 часов)

№ урока	Тема урока	Дата проведения		Скорректи рованная
		план	факт	
1.	Дорога к письменности. Как люди обходились без письма.	07.09.		
2	Орфография как раздел науки о языке. Основные принципы русской орфографии.	14.09		
3	Тайна фонемы.	21.09		
4	Ударение над гласной может сделать букву ясной.	28.09		
5	Коварные словарные слова.	05.10		
6	Орфографический словарь - наш главный помощник.	12.10		
7	Опасные согласные.	19.10		
8	Звонкие и глухие «двойняшки»	26.10		
9	Старые знакомые Ъ и Ь	09.11		
10	Большие и маленькие (правописание имен собственных)	16.11		
11	Слитно, раздельно, через дефис.	23.11		
12	Орфографические головоломки.	30.11		
13	Словарные слова.	07.12		
14	Решение орфографических задач.	14.12		
15	История образования и правописания числительных.	21.12		
16	Правописание местоимений.	28.12		
17	Приставки-труженицы (классификация приставок)	11.01		
18	Суффиксы – большие молодцы.	18.01		
19	Волшебный клубок орфограмм.	25.01		
20	Орфографические головоломки.	01.02		
21	Путешествие в страну русского языка.	08.02		
22	Правописание корней с чередованием е - и.	15.02		
23	Дефисное и слитное написание сложных прилагательных.	22.02		
24	Не с прилагательными.	29.02		
25	Значение орфографии.	07.03		
26	Решение орфографических задач	14.03		
27	Орфографические головоломки.	21.03		
28	Одна и две буквы н в суффиксах прилагательных.	04.04		
29	Дефис в неопределенных местоимениях.	11.04		
30	Фразеологизмы.	18.04		
31	Речевые игры.	25.04		
32	Знаки препинания в	02.05		

	предложениях с прямой речью			
33	Правописание корней с чередованием а-о	16.05		
34	Гласные ы и и после приставок	23.05		
35	Обобщение изученного	30.05		

4. Список литературы и технические средства обучения

1. М.Т. Баранов, Т.А. Ладыженская, Н.М. Шанский «Программа по русскому языку к учебникам для 5-9 классов», М., Просвещение..
2. Н.М. Бондаренко, Г.Г. Граник./Секреты орфографии.- М., Просвещение, 1997.
3. Г.Г. Граник, Л. А. Концевая. /Речь, язык и секреты пунктуации: Книга для учащихся.- М.: Просвещение, 1995.
4. А. Т. Арсирий. В страну знаний – с дедом Всеведом. Занимательные материалы по русскому языку. Путешествие первое. М.: Дрофа, 2004.

Литература для обучающихся

- Русский язык, 5-й класс: Пособие для учащихся «К пятёрке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором» / Л.А.Ахременкова. - 10-е изд. - М.: Просвещение
- Русский язык, 6-й класс: Пособие для учащихся «К пятёрке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором» / Л.А.Ахременкова. - 10-е изд. - М.: Просвещение
- Русский язык, 7-й класс: Пособие для учащихся «К пятёрке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором» / Л.А.Ахременкова. - 10-е изд. - М.: Просвещение
- Русский язык, 8-й класс: Пособие для учащихся «К пятёрке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором» / Л.А.Ахременкова. -10-е изд. - М.: Просвещение